

Wir sind ein modernes, wachsendes Vertriebsunternehmen für Mess- und Regeltechnik und haben uns auf die präzise Messung von Massedurchfluss von Gasen und Flüssigkeiten sowie auf geregelte Befeuchtung bzw. Verdampfung spezialisiert. Seit über 45 Jahren sind wir erfolgreicher Partner der Forschung, Entwicklung und Industrie in Deutschland. Wir wachsen und suchen zur Verstärkung unseres Teams an unserem neuen Standort zum schnellstmöglichen Eintritt:

Mitarbeiter/in kaufmännische Sachbearbeitung

Aufgabenstellung:

- Unterstützung der kaufmännischen Abwicklung – vornehmlich Angebote nach Vorgabe im Warenwirtschaftssystem erstellen

Ihr Profil:

- Kaufmännische Ausbildung und Berufserfahrung im Bereich Auftragsabwicklung
- Gute Microsoft-Office-Kenntnisse sowie Erfahrung im ERP-System abas sind von Vorteil
- Zuverlässiges, eigenständiges Arbeiten im Team ist selbstverständlich für Sie

Mitarbeiter/in für Empfang/Telefonzentrale

Aufgabenstellung:

- Kompetente Vermittlung aller eingehenden Telefonate
- Freundlicher Empfang unserer Besucher
- Übernahme allgemeiner Bürotätigkeiten

Ihr Profil:

- Kaufmännische Grundkenntnisse und Berufserfahrung im Bereich Empfang/Telefonzentrale, idealerweise Sekretariat
- Microsoft-Office-Kenntnisse

Wir bieten Arbeitsplätze in Vollzeit mit gutem Betriebsklima in unserem neuen, modernen Betriebsgebäude. Eine ausführliche Einarbeitung ist für uns selbstverständlich. Wir freuen uns auf Ihre schriftliche Bewerbung mit Gehaltsvorstellung!